

**Об утверждении Правил допуска к полетам эксплуатантов авиации  
общего назначения**

**Постановление Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2010  
года № 1522**

**("Казахстанская правда" от 19.01.2011 г., № 17-18 (26438-26439))**

В соответствии с подпунктом 22) статьи 13 Закона Республики Казахстан от 15 июля 2010 года «Об использовании воздушного пространства Республики Казахстан и деятельности авиации» Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила допуска к полетам эксплуатантов авиации общего назначения.

2. Настоящее постановление вводится в действие со дня первого официального опубликования.

*Премьер-Министр  
Республики Казахстан*

*К. Масимов*

Утверждены  
постановлением Правительства  
Республики Казахстан  
от 31 декабря 2010 года № 1522

**Правила допуска к полетам эксплуатантов  
авиации общего назначения**

**1. Общие положения**

1. Настоящие Правила допуска к полетам эксплуатантов авиации общего назначения (далее – Правила) разработаны в соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан от 15 июля 2010 года «Об использовании воздушного пространства Республики Казахстан и деятельности авиации» и Приложения 6 (Часть II) к Конвенции о Международной гражданской авиации (Чикаго, 1944 г.).

2. Настоящие Правила определяют порядок допуска физических и юридических лиц, эксплуатирующих самолеты с максимальной сертифицированной взлетной массой менее пяти тысяч семисот килограмм и вертолеты независимо от максимальной сертифицированной взлетной массы, а также эксплуатирующих самолеты с максимальной сертифицированной взлетной массой свыше пяти тысяч семисот килограмм и (или) самолеты, оснащенные одним или несколькими турбореактивными (турбовинтовыми) двигателями к выполнению полетов авиации общего назначения.

3. В настоящих Правилах применяются следующие термины и определения:

1) заявитель – физическое или юридическое лицо, обратившееся в уполномоченный орган в сфере гражданской авиации для постановки на учет

в качестве эксплуатанта авиации общего назначения или получения свидетельства на право выполнения полетов авиации общего назначения;

2) свидетельство на право выполнения полетов – документ, выдаваемый уполномоченным органом в сфере гражданской авиации, удостоверяющий соответствие требованиям, установленным Правилами допуска к полетам эксплуатантов авиации общего назначения;

3) эксплуатант авиации общего назначения – физическое или юридическое лицо, использующее воздушное судно для полетов в целях авиации общего назначения;

4) полет авиации общего назначения – полет воздушного судна, кроме коммерческой воздушной перевозки или полета, связанного с выполнением авиационных работ;

5) руководство по производству полетов – документ, регламентирующий порядок, организацию, обеспечение и выполнение полетов;

б) руководство эксплуатанта по регулированию технического обслуживания – документ, содержащий описание процедур эксплуатанта, которые обеспечивают возможность управления своевременным и удовлетворительным выполнением всех плановых и неплановых работ по техническому обслуживанию воздушных судов данного эксплуатанта.

## **2. Допуск к полетам эксплуатантов авиации общего назначения, эксплуатирующих самолеты с максимальной сертифицированной взлетной массой менее пяти тысяч семисот килограмм и вертолеты независимо от максимальной сертифицированной взлетной массы**

4. Основанием для допуска к полетам эксплуатантов авиации общего назначения, эксплуатирующих самолеты с максимальной сертифицированной взлетной массой менее пяти тысяч семисот килограмм, вертолеты независимо от максимальной сертифицированной взлетной массы, является соблюдение следующих условий:

1) наличие действующего свидетельства пилота с допуском к управлению данного типа воздушного судна;

2) наличие свидетельства о государственной регистрации гражданского воздушного судна и действующего сертификата летной годности гражданского воздушного судна;

3) обеспечение страхования в соответствии с требованиями законов Республики Казахстан об обязательных видах страхования;

4) заключение договоров с аэроклубами или некоммерческими организациями, объединяющими эксплуатантов воздушных судов, на предоставление услуг по обеспечению аварийного оповещения при полетах в неконтролируемом воздушном пространстве.

5) Для допуска эксплуатантов авиации общего назначения, эксплуатирующих самолеты с максимальной сертифицированной взлетной массой менее пяти тысяч семисот килограмм и вертолеты независимо от максимальной сертифицированной взлетной массой, заявитель направляет в уполномоченный орган в сфере гражданской авиации заявку согласно

приложению 1 к настоящим Правилам с приложением документов согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

6) Уполномоченный орган в сфере гражданской авиации в течение 10 календарных дней рассматривает представленные заявителем документы. В случае если документы не соответствуют требованиям настоящих Правил либо представлены не в полном объеме, заявка подлежит возврату с указанием причин возврата в письменном виде.

7) При соответствии документов требованиям настоящих Правил уполномоченный орган в сфере гражданской авиации ставит на учет данного заявителя (владельца) воздушного судна.

8) Учет эксплуатантов (владельцев) воздушных судов авиации общего назначения осуществляется уполномоченным органом в сфере гражданской авиации на электронном и бумажном носителях.

9) Владелец и командир воздушного судна (пилот) обеспечивают безопасность полетов.

### **3. Допуск эксплуатантов авиации общего назначения, эксплуатирующих самолеты с максимальной сертифицированной взлетной массой свыше пяти тысяч семисот килограмм и (или) самолеты, оснащенные одним или несколькими турбореактивными (турбовинтовыми) двигателями**

10) Эксплуатанты авиации общего назначения, эксплуатирующие самолеты с максимальной сертифицированной взлетной массой свыше пяти тысяч семисот килограмм и (или) самолеты, оснащенные одним или несколькими турбореактивными (турбовинтовыми) двигателями, допускаются к полетам после выдачи уполномоченным органом в сфере гражданской авиации свидетельства на право выполнения полетов эксплуатантов авиации общего назначения (далее – Свидетельство).

11) Свидетельство не подлежит передаче другому лицу.

12) Свидетельство выдается сроком на 3 года. Периодичность обследования составляет 3 года.

13) Копия Свидетельства, заверенная подписью и печатью уполномоченного органа в сфере гражданской авиации, находится на борту воздушного судна.

14) Эксплуатант авиации общего назначения обеспечивает безопасность полетов.

### **4. Порядок выдачи Свидетельства**

15. Устанавливается следующий порядок выдачи Свидетельства:

1) подача заявителем (владельцем) воздушного судна в уполномоченный орган в сфере гражданской авиации заявки с документами;

2) предварительная оценка и принятие решения по заявке уполномоченным органом в сфере гражданской авиации;

3) проведение уполномоченным органом в сфере гражданской авиации обследования заявителя (владельца) воздушного судна на соответствие его

настоящим Правилам;

4) выдача (отказ в выдаче) Свидетельства.

16. Для получения Свидетельства заявитель направляет в уполномоченный орган в сфере гражданской авиации заявку согласно приложению 3 к настоящим Правилам с документами согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

Заявитель обеспечивает достоверность предоставляемых сведений.

17. При последующих обследованиях заявитель представляет в уполномоченный орган в сфере гражданской авиации заявку с прилагаемыми документами, касающимися заявляемых изменений (по которым произошли изменения или требуются обновления).

18. Уполномоченный орган в сфере гражданской авиации рассматривает представленные документы и в срок не более 30 (тридцать) календарных дней с момента подачи заявки принимает по ним соответствующее решение, о котором сообщает заявителю.

19. В случае если прилагаемые документы не соответствуют приложению 4 к настоящим Правилам, заявка подлежит возврату с указанием причин возврата.

20. При предварительной оценке документов рассматриваются следующие вопросы:

1) организационная структура и основные принципы управления заявителя;

2) укомплектованность штата и степень подготовки авиационного персонала;

3) опыт руководящего состава в организации и обеспечении полетов;

4) наличие данных по руководящему составу и специалистам, непосредственно связанным с обеспечением безопасности полетов согласно приложению 5 к настоящим Правилам;

5) наличие соглашений с другими организациями на техническое обслуживание воздушных судов и обучение авиационного персонала;

6) наличие соглашений (договоров) на аренду воздушного судна с экипажем или без экипажа (если таковые имеются);

7) проведение предварительного обсуждения предложенной заявителем программы технического обслуживания воздушных судов, организации воздушного движения и других служб, обеспечивающих полеты;

8) соответствие руководства по производству полетов приложению 6 к настоящим Правилам и руководства эксплуатанта по регулированию технического обслуживания приложению 7 к настоящим Правилам.

21. При соответствии документов требованиям настоящих Правил уполномоченным органом в сфере гражданской авиации создается комиссия по проведению обследования заявителя (далее – Комиссия).

В состав Комиссии включаются работники уполномоченного органа в сфере гражданской авиации, к функциям которых относятся вопросы эксплуатации, технического обслуживания и поддержания летной годности воздушных судов.

22. Обследование заявителя (эксплуатанта) охватывает все аспекты его деятельности и включает:

- 1) правовое обеспечение;
- 2) финансово-экономическое обеспечение;
- 3) обеспечение летной эксплуатации;
- 4) инженерно-авиационное обеспечение;
- 5) аэронавигационное обеспечение;
- 6) метеорологическое обеспечение;
- 7) аэродромное и аэропортовое обеспечение;
- 8) медицинское обеспечение.

23. Проверка работы летной и наземной служб производится с целью определения соответствия степени подготовки авиационного персонала, наземных средств и оборудования для решения поставленных задач.

При этом проверяется и подтверждается, что здания и сооружения соответствующим образом оборудованы, имеют охранную сигнализацию, средства оповещения и используются по их прямому назначению.

24. Организация летной работы, подготовка и квалификация летного состава соответствуют требованиям законодательства в области использования воздушного пространства и деятельности авиации.

25. Воздушные суда (воздушное судно) заявителя имеют действующие сертификаты летной годности или признанные действующими в Республике Казахстан сертификаты летной годности иностранного государства.

26. Обязательной проверке подлежат следующие документы:

- 1) по организации и выполнению полетов;
- 2) по обеспечению полетов;
- 3) личные дела членов экипажа и обслуживающего персонала;
- 4) по учету летного и рабочего времени экипажей;
- 5) эксплуатационные и бортовые записи.

27. Для выполнения заявленных видов полетов воздушные суда заявителя оборудуются в соответствии с требованиями Основных правил полетов в воздушном пространстве Республики Казахстан, утверждаемых Правительством Республики Казахстан.

28. При выполнении международных полетов заявитель обеспечивает техническое обслуживание в аэропортах других стран своими представителями или путем заключения договора с организацией гражданской авиации, имеющей представительства в аэропортах других стран. Техническое обслуживание в аэропортах других стран должно осуществляться в соответствии с установленным порядком организации технического обслуживания в аэропортах соответствующего государства.

29. По результатам обследования составляется акт в 2 экземплярах согласно приложению 8 к настоящим Правилам с указанием фактического состояния объектов заявителя, выводов, рекомендаций и заключения о возможности (невозможности) выдачи Свидетельства. Акт подписывается всеми членами Комиссии и представляется заявителю для ознакомления.

30. Уполномоченный орган в сфере гражданской авиации принимает

решение о выдаче Свидетельства, если заявитель располагает сертифицированными воздушными судами, подготовленным персоналом, документацией, оборудованием, зданиями, сооружениями, необходимыми для летной, технической эксплуатации воздушных судов и обеспечения выполнения полетов, а также осуществляет обязательное страхование.

31. Уполномоченный орган в сфере гражданской авиации в течение 7 календарных дней со дня подписания акта обследования осуществляет оформление и выдачу Свидетельства согласно приложению 9 к настоящим Правилам.

32. Отказ в выдаче Свидетельства производится в случаях, если:

- 1) представленные заявителем документы не соответствуют требованиям настоящих Правил;
- 2) заявитель не соответствует требованиям настоящих Правил;
- 3) в отношении заявителя имеется решение суда, запрещающее ему оказание данного вида услуг;
- 4) имеется заключение Комиссии о невозможности выдачи Свидетельства.

33. При отказе в выдаче Свидетельства заявителю дается мотивированный ответ в письменном виде с указанием причин отказа.

## **5. Приостановление действия Свидетельства**

34. Уполномоченный орган в сфере гражданской авиации приостанавливает действие Свидетельства в случаях:

- 1) несоблюдения эксплуатантом требований и ограничений, установленных настоящими Правилами;
- 2) необеспечения страхования в соответствии с требованиями законов Республики Казахстан об обязательных видах страхования;
- 3) выявления нарушений, влияющих на безопасность полетов, установленных при инспекционных проверках, в том числе в иностранных государствах.

35. В случае приостановления действия Свидетельства уполномоченный орган в сфере гражданской авиации указывает причину приостановления и незамедлительно информирует эксплуатанта и службу аэронавигационной информации о принятом решении.

36. Возобновление действия Свидетельства (в случае его приостановления) осуществляется уполномоченным органом в сфере гражданской авиации только после устранения эксплуатантом выявленных недостатков и проведения уполномоченным органом в сфере гражданской авиации инспекционной проверки эксплуатанта.

## **6. Внесение изменений в Свидетельство, выдача дубликата**

37. При внесении изменений и дополнений в специальные положения по эксплуатации Свидетельства заявитель направляет в уполномоченный орган в сфере гражданской авиации заявку с документами согласно приложению 10 к настоящим Правилам.

38. В случае изменения наименования эксплуатанта, его статуса, ведомственной принадлежности, если они не влекут за собой несоответствия требованиям настоящих Правил, в Свидетельство и специальные положения по эксплуатации Свидетельства вносятся соответствующие изменения. Срок внесения изменений составляет 10 календарных дней с момента подачи заявки.

39. В случае приобретения (аренда, лизинг) эксплуатантом других типов воздушных судов, которые ранее не эксплуатировались им, уполномоченный орган в сфере гражданской авиации проводит инспекционную проверку, по результатам которой вносятся соответствующие дополнения (изменения) в специальные положения Свидетельства.

40. В случае порчи или утраты (хищения) Свидетельства уполномоченный орган в сфере гражданской авиации в течение 10 календарных дней со дня подачи заявки выдает дубликат Свидетельства.

41. Для получения дубликата Свидетельства эксплуатант подает в уполномоченный орган в сфере гражданской авиации заявление произвольной формы с необходимым обоснованием и приложением ранее выданного Свидетельства (кроме случаев утраты (хищения)).

Приложение 1  
к Правилам допуска к полетам  
эксплуатантов авиации общего назначения

Форма

Руководителю уполномоченного органа

\_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа)

**Заявка**

**для эксплуатантов авиации общего назначения,  
эксплуатирующих самолеты с максимальной  
сертифицированной взлетной массой менее пяти  
тысяч семисот килограмм и вертолеты независимо  
от максимальной сертифицированной взлетной массы**

1. \_\_\_\_\_  
(полное и сокращенное наименования заявителя (эксплуатанта авиации  
общего назначения)

Ф. И. О. заявителя физического лица, регистрационный номер заявителя  
(эксплуатанта авиации общего назначения)

– юридического лица или реквизиты основного документа,  
удостоверяющего личность заявителя (эксплуатанта авиации общего  
назначения) – физического лица: \_\_\_\_\_

2. просит поставить на учет в качестве эксплуатанта авиации общего  
назначения (внести изменения): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать изменяемые данные)



3. РНН (ИИН) заявителя (эксплуатанта авиации общего назначения): \_\_\_\_\_

4. Банковские реквизиты заявителя (эксплуатанта авиации общего назначения) – юридического лица или физического лица: \_\_\_\_\_

5. Место нахождения (адрес) заявителя (эксплуатанта авиации общего назначения) – юридического лица или место жительства заявителя (эксплуатанта авиации общего назначения) – физического лица: \_\_\_\_\_

6. Почтовый (фактический) адрес заявителя (эксплуатанта авиации общего назначения): \_\_\_\_\_

7. Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

8. Факс (при наличии): \_\_\_\_\_

9. Адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_

10. Аэродром (площадка) базирования ВС, используемых в целях авиации общего назначения: \_\_\_\_\_

11. Договор на использование аэродрома (площадки) базирования ВС или иной документ (документы), подтверждающий право пользования аэродромом (площадкой) базирования ВС (наименование, номер, дата выдачи, срок действия): \_\_\_\_\_

12. Заявляемые виды полетов: \_\_\_\_\_

13. Регионы полетов в пределах Республики Казахстан или за пределами: \_\_\_\_\_

14. Планируемая дата начала полетов: \_\_\_\_\_

Заявитель (эксплуатант) обязуется:

выполнять требования, предъявляемые к эксплуатанту авиации общего назначения;

предоставлять возможность инспекторам уполномоченного органа в сфере гражданской авиации осуществлять

контроль за организацией, обеспечением и выполнением полетов.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя, Ф. И. О., подпись) заявителя (эксплуатанта авиации общего назначения) – (юридического лица) МП

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. подпись) заявителя (эксплуатанта авиации общего назначения) – (физического лица)

Приложение 2  
к Правилам допуска к полетам  
эксплуатантов авиации общего назначения

### **Перечень**

**документов для эксплуатантов авиации общего назначения,  
эксплуатирующих самолеты с максимальной сертифицированной  
взлетной массой менее пяти тысяч семисот килограмм**



**и вертолеты независимо от максимальной сертифицированной  
взлетной массы**

1. Копия действующего свидетельства пилота с допуском к управлению данного типа воздушного судна.
2. Копия свидетельства о государственной регистрации гражданского воздушного судна.
3. Копия сертификата летной годности гражданского воздушного судна.
4. Копии страховых полисов обязательного вида страхования в соответствии с требованиями законов Республики Казахстан об обязательных видах страхования.
5. Копии договоров с аэроклубом или некоммерческими организациями, объединяющими эксплуатантов воздушных судов, на предоставление услуг по обеспечению аварийного оповещения при полетах в неконтролируемом воздушном пространстве.

Все вышеуказанные копии документов заверяются подписью и печатью заявителя.

Приложение 3  
к Правилам допуска к полетам  
эксплуатантов авиации общего назначения

Форма

Руководителю уполномоченного органа

**Заявка**

**на получение свидетельства на право выполнения  
полетов на самолетах с максимальной  
сертифицированной взлетной массой свыше  
5 700 кг и (или) самолетах, оснащенных одним  
или несколькими турбореактивными (турбовинтовыми)  
двигателями (на внесение изменения в специальные  
положения по эксплуатации свидетельства на право  
выполнения полетов)**

Прошу провести обследование \_\_\_\_\_  
(полное название заявителя)

с целью \_\_\_\_\_

(получения, продления срока действия свидетельства на право выполнения полетов для выполнения полетов на внутренних (международных) воздушных линиях, внесения изменений в специальные положения по эксплуатации)

планируемая дата начала полетов \_\_\_\_\_

(при продлении/внесении изменений указывается, соответственно, срок окончания действующего свидетельства на право выполнения полета или планируемая дата начала полетов в новых эксплуатационных условиях)

заявитель обязуется отвечать требованиям нормативных правовых актов в сфере гражданской авиации и предоставлять возможность уполномоченному

органу в сфере гражданской авиации осуществлять контроль за организацией, обеспечением и выполнением полетов.

---

(должность руководителя, Ф. И. О., подпись) заявителя (эксплуатанта авиации общего назначения) – (юридического лица) МП

---

(Ф. И. О., подпись) заявителя (эксплуатанта авиации общего назначения) – (физического лица)

Приложение 4  
к Правилам допуска к полетам  
эксплуатантов авиации общего назначения

**Перечень документов  
для эксплуатантов авиации общего назначения,  
эксплуатирующих самолеты с максимальной сертифицированной  
взлетной массой свыше 5 700 кг и (или) самолеты, оснащенные  
одним или несколькими турбореактивными (турбовинтовыми)  
двигателями**

1. Информация заявителя, содержащая:
  - 1) для юридического лица – копии свидетельства (БИН) о государственной регистрации, свидетельства налогоплательщика и статистической карты;
  - 2) для физического лица – копии удостоверения личности и свидетельства налогоплательщика (ИИН);
  - 3) зарегистрированное наименование заявителя;
  - 4) адрес основного места деятельности заявителя;
  - 5) номера телефона и факса основного места деятельности заявителя, включая код страны, адрес электронной почты, если имеется;
  - 6) виды планируемых полетов;
  - 7) регионы (районы) полетов;
  - 9) данные на воздушные суда и ограничения по использованию;
  - 9) организацию технического обслуживания воздушного судна;
  - 10) организацию летной работы;
  - 11) обеспечение полетов.
2. Организационная структура, штатное расписание.
3. Должностные инструкции, определяющие обязанности и ответственность руководящего состава и авиационных специалистов, непосредственно связанные с обеспечением безопасности полетов.
4. Положение о рабочем времени и отдыхе экипажей, в том числе при полетах минимальным (согласно Руководству по летной эксплуатации конкретного воздушного судна) составом экипажа и усиленным экипажем или двумя экипажами на одном воздушном судне.
5. Данные по руководящему составу и специалистам, непосредственно связанные с обеспечением безопасности полетов.
6. Данные о командно-летном, инструкторском и летном составе:

- 1) должность;
- 2) фамилия, имя, отчество;
- 3) первичная подготовка;
- 4) класс, номер, срок действия свидетельства летного состава, кем выдано;
- 5) общий налет;
- 6) налет по типам воздушных судов, командиром воздушного судна, минимум, наименование документа, по которому проходил (проходит) ввод в строй, дата последней квалификационной проверки (техники пилотирования, самолетовождения, практической работы в полете);
- 7) медицинское освидетельствование, срок действия свидетельства;
- 8) допуск к ведению связи на английском языке, номер документа об окончании, кем и когда выдан;
- 9) последние курсы повышения квалификации по специальности;
- 10) последние курсы повышения квалификации по английскому языку;
- 11) обучение и поддержание навыков по действиям в аварийной обстановке;
- 12) последнее место работы (наименование организации, должность, период работы).

7. Перечень документов, на основании которых осуществляется летная деятельность.

8) Руководство по производству полетов, утвержденное руководителем эксплуатанта и согласованное с уполномоченным органом в сфере гражданской авиации.

9) Перечень минимального оборудования (MEL), утвержденный руководителем эксплуатанта и согласованный с уполномоченным органом в сфере гражданской авиации.

10) Перечень документов, на основании которых производится техническое обслуживание.

11) Руководство эксплуатанта по регулированию технического обслуживания, утвержденное руководителем эксплуатанта.

12) Копии свидетельств о государственной регистрации гражданских воздушных судов, сертификатов летной годности, разрешения (лицензии) на радиостанции, сертификатов по шумам на местности воздушных судов.

13) Копии страховых полисов обязательного страхования в соответствии с требованиями законов Республики Казахстан об обязательных видах страхования.

14) Копии договоров на обеспечение полетов, совместное использование воздушных судов, обеспечение мер авиационной безопасности.

15) Образцы раскраски и текстовое описание воздушных судов, утвержденные руководителем эксплуатанта.

16) Документы о мерах по предотвращению актов незаконного вмешательства в деятельность гражданской авиации.

17) Документы для международных полетов:

1) перечень и наличие нормативной и полетной документации для

выполнения международных полетов;

2) информация об обеспечении таможенного, паспортного, санитарного и карантинного контроля в аэропортах.

18) Данные о воздушных судах и описание организации технического обслуживания по типам воздушных судов и их оборудования, а также справка о месте базирования каждого воздушного судна.

19) Ограничения по использованию воздушных судов:

1) тип, модель воздушного судна;

2) регистрационный номер;

3) допуск воздушного судна к заходу на посадку и посадка по категориям I, II, III Международной организации гражданской авиации;

4) установленные минимумы для воздушного судна по системам захода на посадку: ILS, VOR/DME, PAR, 2NDB, PAR + 2NDB, VOR, NDB;

5) установленные минимумы для воздушного судна для визуальных полетов и захода на посадку;

6) допуск к полетам в условиях навигации, основанной на характеристиках (PBN) (RNAV 10, RNAV 5, RNAV 4, RNAV 1, RNP 4, RNP APCH);

7) ограничения, связанные с навигационными спецификациями, основанными на характеристиках (GNSS, DME/DME, IRU/IRS, VOR/DME, LRNS, MNPS);

8) допуск воздушного судна к полетам в условиях увеличенной дальности (ETOPS) (для двухдвигательных воздушных судов);

9) допуск к полетам в условиях сокращенного вертикального эшелонирования (RVSM);

10) оснащение воздушных судов оборудованием для полетов в районах или по маршрутам, где установлен соответствующий тип связи (RCP);

11) оборудование системой «предупреждение столкновений».

20) Копии договоров (контрактов) на аренду (фрахт) воздушных судов.

21) Инструкция по управлению безопасностью полетов эксплуатанта. Все вышеуказанные копии документов заверяются подписью и печатью заявителя.

Приложение 5  
к Правилам допуска к полетам  
эксплуатантов авиации общего назначения

**Данные по руководящему составу и специалистам, непосредственно связанным с обеспечением безопасности полетов**

1. Фамилия, имя, отчество, занимаемая должность.
2. Год рождения.
3. \* Образование.
4. \* Специальное образование (подготовка).
5. Работа на руководящих должностях (с указанием стажа работы в занимаемой должности).
6. Номер свидетельства специалиста гражданской авиации, срок его

действия.

7. Повышение квалификации (дата, учебное заведение, программа повышения квалификации).

8. Прохождение периодической аттестации, заключение.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(дата, подпись)

\* Примечание: Заявитель представляет копии документов об образовании и специальной подготовке.

Приложение 6  
к Правилам допуска к полетам  
эксплуатантов авиации общего назначения

### **Типовое руководство по производству полетов**

Типовое руководство по производству полетов разрабатывается заявителем в соответствии с действующими правилами, инструкциями и другими нормативными правовыми актами, регулирующими техническое обслуживание воздушных судов, а также с учетом требований Приложения 6 к Конвенции о международной гражданской авиации. Эксплуатация воздушных судов, часть II, «Международная авиация общего назначения. Самолеты».

1. Содержание руководства:
  - 1) оглавление;
  - 2) страница учета поправок;
  - 3) служебные обязанности, ответственность и субординация руководящего и эксплуатационного персонала;
  - 4) система управления безопасностью полетов эксплуатанта (воздушные суда с сертифицированной взлетной массой более 5 700 кг);
  - 5) система руководства полетами;
  - 6) правила в отношении MEL (когда применяются);
  - 7) производство полетов в нормальных условиях;
  - 8) стандартные эксплуатационные процедуры (SOP);
  - 9) метеорологические ограничения;
  - 10) ограничения полетного и рабочего времени;
  - 11) чрезвычайные ситуации в полете;
  - 12) анализ авиационных происшествий и инцидентов;
  - 13) квалификация и подготовка персонала;
  - 14) ведение учетной документации;
  - 15) описание системы управления техническим обслуживанием;
  - 16) эксплуатационные ограничения летно-технических характеристик;
  - 17) использование/сохранение записей регистраторов полетных и речевых данных;
  - 18) инструкции по перевозке опасных грузов, включая действия, которые надлежит предпринять в случае возникновения аварийной ситуации.

### **Типовое руководство эксплуатанта по регулированию технического обслуживания**

Типовое руководство эксплуатанта по регулированию технического обслуживания разрабатывается заявителем в соответствии с действующими правилами, инструкциями и другими нормативными правовыми актами, регулирующими техническое обслуживание воздушных судов, а также с учетом требований Приложения 6 к Конвенции о международной гражданской авиации. Эксплуатация воздушных судов, часть II, «Международная авиация общего назначения. Самолеты».

1. Руководство эксплуатанта по регулированию технического обслуживания содержит:

- 1) информацию об организации технического обслуживания воздушных судов, обязанности, ответственность и полномочия должностных лиц, осуществляющих инженерно-авиационное обеспечение;
- 2) программу (регламент) технического обслуживания на каждый тип воздушного судна;
- 3) систему анализа и постоянного контроля за выполнением и эффективностью программы технического обслуживания (регламента);
- 4) регистрацию и хранение эксплуатантом данных о техническом обслуживании;
- 5) процедуру обеспечения регистрации и устранения неисправностей, влияющих на летную годность;
- 6) процедуру информирования уполномоченного органа в сфере гражданской авиации об авиационных инцидентах и происшествиях при эксплуатации воздушных судов;
- 7) краткие данные о профессиональной подготовке лиц, обеспечивающих техническое обслуживание воздушных судов;
- 8) список лиц, обеспечивающих техническое обслуживание воздушных судов (образование, занимаемые должности, наличие допусков к техническому обслуживанию);
- 9) перечень видов технического обслуживания, выполняемых эксплуатантом;
- 10) информацию о модификациях и ремонтах воздушных судов;
- 11) информацию о контроле состояния авиационной техники, обеспечении ее надежности и качества технического обслуживания воздушных судов;
- 12) информацию об организации сбора, расшифровки и использования полетной информации с использованием средств объективного контроля (при наличии);
- 13) информацию о ведении эксплуатационной документации, включая руководящую, пономерную и производственно-техническую;

14) документы (договоры), подтверждающие проведение работ по техническому обслуживанию воздушных судов сторонними организациями;

15) информацию на каждое воздушное судно, содержащую перечень дополнительного оборудования, установленного для выполнения международных полетов;

16) информацию на каждое воздушное судно, содержащую сведения о назначенном ресурсе воздушного судна, его двигателей, наработки часов воздушного судна, его двигателей, винтов.

Приложение 8  
к Правилам допуска к полетам  
эксплуатантов авиации общего назначения

Форма

**Акт**  
**обследования эксплуатанта авиации**  
**общего назначения**

В соответствии с приказом

\_\_\_\_\_ (наименование уполномоченного органа)

от « \_\_\_ » 200\_\_ года № \_\_\_\_\_ комиссией в составе:

Председатель: \_\_\_\_\_

(Ф. И. О., должность)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

(Ф. И. О., должность)

Проведено обследование эксплуатанта авиации общего назначения

\_\_\_\_\_ (наименование эксплуатанта воздушного судна)

Текст заключения

Председатель: \_\_\_\_\_

(Ф. И. О.) (подпись)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

(Ф. И. О.) (подпись)

С Актом ознакомлен:

Эксплуатант авиации общего

назначения \_\_\_\_\_

(Ф. И. О.) (подпись)

Приложение 9  
к Правилам допуска к полетам  
эксплуатантов авиации общего назначения

Форма



Герб

Наименование уполномоченного органа

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**  
**на право выполнения полетов**  
**(эксплуатант авиации общего назначения)**

№ \_\_\_\_\_

Дата истечения срока действия:	Наименование эксплуатанта Адрес эксплуатанта: Контактная информация: Телефон: Факс: E-mail:	Оперативная связь в эксплуатации Контактная информация:
--------------------------------	--	--

Настоящее свидетельство удостоверяет в том, что эксплуатанту

\_\_\_\_\_ (наименование эксплуатанта)

предоставлено право осуществлять полеты, как это определено в прилагаемых специальных положениях по эксплуатации, в соответствии с руководством по производству полетов и Правилами допуска к полетам эксплуатантов авиации общего назначения, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

Инспекционный контроль осуществляет \_\_\_\_\_ (наименование уполномоченного органа)

МП                      Руководитель уполномоченного органа  
либо им уполномоченное лицо

\_\_\_\_\_ (Ф. И. О.)                      \_\_\_\_\_ (подпись)

Дата выдачи: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Уполномоченный орган

\_\_\_\_\_ (название эксплуатанта,                      Свидетельство № \_\_\_\_\_)

**Специальные положения по эксплуатации**  
**(эксплуатационные требования и ограничения)**

Часть А – Общие положения

1. Применимость. Настоящие специальные положения (ограничения) по эксплуатации выдаются в соответствии с Правилами допуска к полетам эксплуатантов авиации общего назначения и нормативными документами иностранного государства, в воздушном пространстве которого выполняются полеты.

2. Эксплуатант « \_\_\_ », имеющий свидетельство № \_\_\_\_, выданное, \_\_\_\_\_ подготовлен к выполнению полетов.

3. Разрешение на использование воздушных судов. Эксплуатанту – « \_\_\_\_\_ » разрешается эксплуатировать для выполнения полетов авиации общего назначения на внутренних (международных) воздушных линиях воздушные суда следующих изготовителей и моделей

Изготовитель	Тип ВС	Максимальная грузоподъемность и пассажировместимость
1	2	3

В графе 1 указывается завод – изготовитель воздушного судна; в графе 2 указываются тип и номер государственной регистрации воздушного судна; в графе 3 – показатель в тоннах и количество пассажиров.

\_\_\_\_\_  
(руководитель уполномоченного (подпись) (Ф. И. О.)  
органа либо лицо, им  
уполномоченное)

МП

Дата выдачи: « \_\_ » \_\_\_\_\_ 200 \_\_ г.

Уполномоченный орган

\_\_\_\_\_  
(название эксплуатанта, Свидетельство № \_\_\_\_)

**Специальные положения по эксплуатации  
(эксплуатационные требования и ограничения)**

Часть А – Общие положения (продолжение)

Ограничения по использованию экипажей для выполнения полетов.

Эксплуатанту – « \_\_\_\_\_ » разрешается эксплуатация заявленных воздушных судов для выполнения полетов авиации общего назначения на внутренних (международных) воздушных линиях ниже перечисленным летным составом:

№ п/п	Должность	Ф. И. О.

\_\_\_\_\_  
(руководитель уполномоченного (подпись) (Ф. И. О.)  
органа либо лицо, им  
уполномоченное)

МП

Дата выдачи: « \_\_ » \_\_\_\_\_ 200 \_ г.

Уполномоченный орган

\_\_\_\_\_  
(название эксплуатанта, Свидетельство № \_\_\_\_)

**СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ  
(эксплуатационные требования и ограничения)**

Часть В – Разрешение и ограничения на маршрутах

Контактная информация об уполномоченном органе в сфере гражданской авиации

Телефон: \_\_\_\_\_; Факс: \_\_\_\_\_; E-mail: \_\_\_\_\_

СЭ №: \_\_\_\_\_ Наименование эксплуатанта: \_\_\_\_\_

Модель воздушного судна:

Виды полетов: Некоммерческие воздушные перевозки:

Пассажиры;  Грузы;

Прочее \_\_\_\_\_

Район (-ы) полетов:

Специальные ограничения:

Специальные разрешения:	Да	Нет	Специальные утверждения	Замечания
Опасные грузы	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Полеты в условиях низкой видимости: заход на посадку и посадка; Взлет	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	KAT: __; RVR: __ ____ м; DH: ____ м RVR: ____ м	
RVSM	—	—		

<input type="checkbox"/> Неприменимо	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
ETOPS <input type="checkbox"/> Неприменимо	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Максимальное время полета до запасного аэродрома: _____ _____ минуты	
Навигационные спецификации для полетов в условиях PBN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Сохранение летной годности				
Прочее	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

\_\_\_\_\_  
(руководитель уполномоченного (подпись) (Ф. И. О.)  
органа либо лицо, им  
уполномоченное)

МП

Дата выдачи: « \_\_ » \_\_\_\_\_ 200 \_ г.

Уполномоченный орган

\_\_\_\_\_  
(название эксплуатанта, Свидетельство № \_\_\_\_\_)

**СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ  
(эксплуатационные требования и ограничения)**

Часть С – Разрешение и ограничения на аэродромах

1. Общие положения. Эксплуатанту – « \_\_\_\_\_ » разрешается использование аэродромов гражданской авиации на территории Республики Казахстан, внесенных в Реестр гражданских аэродромов и сборники аэронавигационной информации. В том случае, когда аэродромы расположены вне пределов территории государства, порядок их использования определяется в соответствии с документами

аэронавигационной информации данного государства.

2. Порядок захода на посадку по приборам и эксплуатационные минимумы аэродромов.

а) Системы захода на посадку по приборам: Эксплуатанту разрешается применять следующие системы захода на посадку по приборам:

– неточные системы захода на посадку: VOR, VOR/DME, 2NDB, PAR, NDB;

– точные системы захода на посадку: ILS, категория I

ILS, категория II

ILS, категория III

б) Разрешенные минимумы для захода на посадку по приборам:

Тип ВС	Системы захода на посадку				
	ILS	PAR + 2NDB	2NDB VOR/D ME	PAR	NDB, VOR

(руководитель уполномоченного  
органа либо лицо, им  
уполномоченное)

(подпись)

(Ф. И. О.)

МП

Дата выдачи: « \_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Уполномоченный орган

(название эксплуатанта,

Свидетельство № \_\_\_\_\_)

**Специальные положения по эксплуатации  
(эксплуатационные требования и ограничения)**

**Часть D – Техническое обслуживание**

Техническое обслуживание воздушных судов эксплуатанта « \_\_\_\_\_ » разрешается осуществлять в соответствии со стандартами, нормами и правилами, регулирующими техническое обслуживание и проведение регламентных работ в гражданской авиации Республики Казахстан, утвержденным руководством эксплуатанта по регулированию технического обслуживания и по договору на техническое обслуживание от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Капитальный и восстановительный ремонт разрешается производить

только на авиапредприятиях и ремонтных заводах, имеющих свидетельство соответствия на право выполнения данных видов работ.

Для эксплуатантов, осуществляющих полеты за границу, делается следующее добавление:

– техническое обслуживание в заграничных аэропортах разрешается выполнять в соответствии с действующими регламентами технического обслуживания и технологиями, инженерно-техническим персоналом, имеющим действующие допуски к самостоятельному техническому обслуживанию на заявленных типах воздушных судов, в соответствии с требованиями Положения об инженерно-авиационном обеспечении полетов на международных воздушных линиях.

---

(руководитель уполномоченного \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф. И. О.)  
органа либо лицо, им  
уполномоченное)

МП

Дата выдачи: « \_\_ » \_\_\_\_\_ 200 \_\_ г.

Уполномоченный орган

---

(название эксплуатанта, \_\_\_\_\_ Свидетельство № \_\_\_\_\_)

**Специальные положения по эксплуатации  
(эксплуатационные требования и ограничения)**

Часть Е – Разрешенные стандартные количественные нормы в массы воздушных судов, центровки и их ограничения

Тип ВС	Предельная масса (кг)	Центровка предельная (в % САХ)	
		Передняя	Задняя

Ограничения: Эксплуатация воздушных судов выше предельной массы и ограничений центровки Запрещена

---

(руководитель уполномоченного \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф. И. О.)  
органа либо лицо, им  
уполномоченное)

МП

Дата выдачи: « \_\_ » \_\_\_\_\_ 200 \_\_ г.

## Уполномоченный орган

\_\_\_\_\_ (название эксплуатанта, \_\_\_\_\_ Свидетельство № \_\_\_\_\_)

### **Специальные положения по эксплуатации (эксплуатационные требования и ограничения)**

Часть G – Эксплуатация арендуемых воздушных судов  
(ограничения по аренде ВС)

Эксплуатанту \_\_\_\_\_ разрешается использование воздушных судов: \_\_\_\_\_ на правах аренды по договору об аренде между (А) \_\_\_\_\_ и (Б) \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. согласно положениям эксплуатационных нормативов и правил, а также настоящим эксплуатационным требованиям.

Такие полеты разрешается осуществлять по маршрутам и в районах, указанных в части B настоящих требований, и с использованием надлежащих аэродромов, перечисленных в части C, и в соответствии с эксплуатационными минимумами, указанными в настоящих эксплуатационных требованиях.

Такие полеты осуществляются с использованием воздушных судов типа \_\_\_\_\_ и летных экипажей эксплуатанта (А).

Эксплуатант (А) несет ответственность за руководство такими полетами.

\_\_\_\_\_  
(руководитель уполномоченного органа либо лицо, им уполномоченное) (подпись) (Ф. И. О.)

МП

Дата выдачи: « \_\_ » \_\_\_\_\_ 200 \_\_ г.

Приложение 10  
к Правилам допуска к полетам  
эксплуатантов авиации общего назначения

### **Перечень документов на внесение изменений в специальные положения по эксплуатации Свидетельства**

1. При внесении воздушного судна в специальные положения по эксплуатации Свидетельства заявитель представляет следующие документы:

- 1) заявку согласно приложению 3 к настоящим Правилам;
- 2) сведения о техническом обслуживании воздушного судна;
- 3) сведения о летном и техническом составе;
- 4) копию свидетельства о государственной регистрации воздушного судна;
- 5) копию сертификата летной годности, разрешение (лицензию) на



радиостанции, сертификат по шуму на местности воздушного судна;

6) копию договора об аренде (если воздушное судно арендуется) и акт приема-передачи воздушного судна;

7) копии страховых полисов обязательного страхования в соответствии с требованиями законов Республики Казахстан об обязательных видах страхования;

8) копию санитарно-эпидемиологического заключения;

9) справку о проведении работ по дезинсекции и дератизации;

10) акт проверки технического состояния и определения годности воздушного судна;

11) соответствующие изменения и дополнение в Руководство по производству полетов и руководство эксплуатанта по регулированию технического обслуживания.

2. При внесении экипажей в специальные положения по эксплуатации свидетельства заявитель представляет следующие документы:

1) заявку согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

2) данные о летном составе согласно пункту 6 приложения 4 к настоящим Правилам;

3) копии страховых полисов на авиационный персонал;

4) копии летных свидетельств специалистов;

5) копию приказа о принятии на работу;

6) копию документов о прохождении курсов повышения квалификации.

3. В случае прекращения эксплуатации воздушных судов и (или) сокращения количества летного состава эксплуатант направляет в уполномоченный орган в сфере гражданской авиации заявку об исключении данных воздушных судов и (или) летного состава из специальных положений Свидетельства.

Все вышеуказанные копии документов заверяются подписью и печатью заявителя.